



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto dell'Area dei Funzionari, settore Scientifico-Tecnologico, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze del Laboratorio di Archeologia Classica "Mario Napoli" del Dipartimento di Scienze del Patrimonio Culturale dell'Università degli Studi di Salerno, emanato con D.D. 0237385 del 20/06/2025 , rep. 2448/2025.



VERBALE N° 1 – riunione preliminare

Il giorno 9 settembre 2025, alle ore 17:00 si è riunita telematicamente su piattaforma Microsoft Teams la Commissione giudicatrice del concorso in titolo, nominata con D.D. 0323694 del 02/09/2025, rep. n. 3323/2025, costituita da:

Prof. Mauro MENICHETTI Presidente (collegato per via telematica)
Prof. Carlo RESCIGNO Componente (collegato per via telematica)
Prof.ssa Elisabetta GARAU Componente (collegato per via telematica)
Dott.ssa Anna Rita GRIMALDI Segretario (collegato per via telematica)

La Commissione prende atto che la selezione concorsuale, ai sensi dell'art.6 del bando, prevede una prova scritta ed una prova orale. Ciascuna delle prove previste si intende superata se il candidato ottiene una votazione non inferiore a 21/30.

La Commissione prosegue i lavori definendo i criteri di valutazione dei titoli, della prova scritta e della prova orale. La Commissione procede alla definizione dei criteri di valutazione dei titoli, prendendo atto che il bando di concorso, all'art. 7, individua i seguenti titoli valutabili:

Titoli di studio e formativi, fino ad un massimo di punti 12:

- Dottorato di ricerca su temi attinenti alle attività del posto messo a concorso;
- Diploma di Scuola di Specializzazione in ambito attinente alle attività del posto messo a concorso, in particolare dell'archeologia classica e del patrimonio culturale.



Titoli professionali, fino ad un massimo di punti 6:

- Saranno valutate le attività di lavoro svolte presso Amministrazioni Universitarie, Pubbliche Amministrazioni e datori di lavoro privati, purché strettamente attinenti alle attività del posto messo a concorso.

Titoli di qualificazione tecnica o specialistica, fino ad un massimo di punti 12:

- Borse di studio e assegni finalizzati ad attività di ricerca coerenti con il profilo richiesto;
- Pubblicazioni scientifiche su temi attinenti alle attività del posto messo a concorso.

La Commissione stabilisce, quindi, di fissare i criteri di valutazione dei titoli attinenti alle mansioni previste dal posto messo a concorso, nel modo e con i valori riportati nelle seguenti tabelle:

| 1 - TITOLI DI STUDIO E FORMATIVI – fino ad un massimo di punti 12 (con attinenza al profilo da ricoprire) | |
|--|------------------|
| TITOLO | PUNTEGGIO |
| 1a) Dottorato di ricerca su temi attinenti alle attività del posto messo a concorso | Massimo 6 punti |
| 1b) Diploma di Scuola di Specializzazione in ambito attinente alle attività del posto messo a concorso, in particolare dell'archeologia classica e del patrimonio culturale. | Massimo 6 punti |

| 2 - TITOLI PROFESSIONALI – (max 6 punti) (con attinenza al profilo da ricoprire) | |
|---|---|
| TITOLO | PUNTEGGIO |
| 2a) Attività di lavoro svolta presso Amministrazioni Pubbliche e amministrazioni e datori di lavoro privati | 1 punto per anno fino un massimo di punti 6 |

| 3 - TITOLI DI QUALIFICAZIONE TECNICA O SPECIALISTICA – (max 12 punti) (con attinenza al profilo da ricoprire) | |
|---|---|
| TITOLO | PUNTEGGIO |
| 3a) Borse di studio e assegni finalizzati ad attività di ricerca coerenti con il profilo richiesto; | 1 punto per ogni borsa/assegno annuale Max punti 6 |



| | |
|---|---|
| 3b) Pubblicazioni scientifiche su temi attinenti alle attività del posto messo a concorso | Max punti 6 Max 2 punti per monografia Max 1 punto per articolo in fascia A Max 0.5 per ogni articolo/contributo |
|---|---|

La Commissione ricorda che, ai sensi dell'art. 7 del bando, ai titoli sarà attribuito, in ogni caso, un punteggio non superiore a 30 punti, **purché strettamente attinenti alle mansioni previste dal posto messo a concorso.**

La Commissione decide, quindi, di non prendere in considerazione i titoli che superino il punteggio massimo attribuibile in ciascuna categoria, i titoli il cui svolgimento non sia adeguatamente documentato, i titoli per i quali non si evinca l'esatta data di svolgimento dell'incarico ed i titoli che non vengano comunque ritenuti valutabili a giudizio della Commissione ed il cui periodo di riferimento non sia esattamente individuabile.

La Commissione stabilisce, in osservanza ed applicazione dell'art. 7 del bando:

- che non saranno oggetto di valutazione i titoli che siano già considerati come requisito di ammissione alla presente procedura.

La Commissione prosegue i lavori definendo le **modalità di svolgimento della prova scritta e del colloquio orale, nonché i criteri per le relative valutazioni.**

In merito alla prova scritta la Commissione, presa visione del bando, stabilisce che la prova consisterà nella redazione di un elaborato scritto per il cui svolgimento verrà assegnato un tempo massimo di 120 (centoventi) minuti. Le tracce verteranno su uno o più degli argomenti indicati nell'art 1 del bando del presente concorso.

La Commissione, immediatamente prima della prova scritta, formulerà tre tracce tra cui far sorteggiare, da parte di uno dei candidati, il compito da svolgere.

In relazione al colloquio orale, la Commissione, in applicazione dell'art. 12 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., provvederà immediatamente prima della prova orale a determinare i quesiti, relativi alle materie indicate nel bando di concorso, da proporre ai Candidati previa estrazione a sorte. La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sulle materie oggetto della prova scritta ed inerenti le attività che il candidato sarà chiamato a svolgere. Le domande verranno compilate in



numero superiore, almeno di un'unità, al numero dei candidati da esaminare, così da consentire anche all'ultimo candidato una scelta casuale. Durante la prova si provvederà, inoltre, ad accertare la conoscenza della lingua inglese e la capacità di uso avanzato interattivo degli applicativi del pacchetto Office, con particolare riferimento a Word e Excel, come indicato nell'art.6 del bando di concorso.

La Commissione decide di non avvalersi dell'ausilio di un membro aggiunto per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche indicate.

In merito ai **criteri di valutazione della prova scritta e del colloquio orale** la Commissione stabilisce di tener conto:

- del grado di conoscenza della materia;
- della capacità di sintesi della stessa;
- della correttezza della terminologia adoperata;
- della capacità di focalizzare l'aspetto specifico dei quesiti, specie per quanto riguarda il colloquio orale;
- della conoscenza delle norme ordinamentali che il candidato è chiamato ad applicare nell'assolvimento delle funzioni.

La Commissione per ciascuna prova esprimerà un giudizio complessivo che tiene conto dei criteri sopra indicati e che sarà espresso in trentesimi.

Come previsto dal bando, saranno ammessi a sostenere la prova orale i Candidati che abbiano superato la prova scritta con una votazione non inferiore ai 21/30; così pure il colloquio orale si intende superato se il candidato ottiene una valutazione di almeno 21/30; il punteggio finale sarà determinato sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli, il voto della prova scritta ed il voto della prova orale.

Al fine di garantire la massima trasparenza nelle prove di valutazione la Commissione incarica il Segretario di trasmettere il presente verbale all'Ufficio Reclutamento PTA per consentire la pubblicazione dei criteri di valutazione delle prove concorsuali e dei titoli.

La Commissione stabilisce di riaggiornarsi per prendere visione delle domande presentate dai candidati sulla piattaforma PICA al fine di verificare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità con i candidati ammessi al concorso, ai sensi dell' art. 51 del Codice di Procedura Civile, o di ulteriori incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Alle ore 17:20 la Commissione chiude i lavori e si aggiorna alle ore 17:45 dello stesso giorno, per prendere visione dell'elenco dei candidati.



Il presente verbale viene letto e approvato seduta stante e sottoscritto dal Segretario, previa acquisizione dai componenti della Commissione delle dichiarazioni di concordanza del contenuto con allegata copia di documento di riconoscimento (All. 1-3 del Verbale 1).

LA COMMISSIONE

Prof. Mauro MENICHETTI

Prof. Carlo RESCIGNO

Prof.ssa Elisabetta GARAU

Il Segretario

Dott.ssa Anna Rita Grimaldi